



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

PROGRAMA ANUAL

MOVIMIENTO DE CURSILLOS DE CRISTIANDAD

DIÓCESIS SAN JOSÉ DE TEMUCO

SECRETARIADO DIOCESANO AÑO 2021

“Señor, aumenta nuestra Fe para servir con alegría”

Temuco, abril de 2021



INDICE

Secretariado Diocesano	5
1. Presidentes	6
2. Vocalía de Secretaria	9
3. Vocalía de Comunicaciones	11
4. Vocalía de Escuela	13
5. Vocalía de Piedad	16
6. Vocalía de Recursos	20
7. Vocalía de Ultreya	22
8. Vocalía de Estudio	23
9. Vocalía de Ambientes Malleco / Cautín	25
10. Vocalía de Servicio	28



MCC TEMUCO | www.mcctemuco.cl



Hermanas y Hermanos de la Diócesis San José de Temuco.

El Secretariado Diocesano de la Diócesis San José de Temuco, período 2021-2023, junto con enviarles un cariñoso saludo en la Alegría de Cristo Resucitado, quiere dar a conocer el programa de Trabajo para el año 2021, que pretende continuar la senda que han ido construyendo los anteriores Secretariados e ir incorporando nuevos desafíos frente a la realidad actual.

Como hemos mencionado previamente, estamos en un contexto impensable hace algunos años; frente a una Pandemia que ha afectado a tantos hogares de nuestro país y del mundo y que nos ha llevado a buscar nuevas formas de vivir, nuevas formas de trabajar y sobre todo nuevas formas de Evangelizar.

Como cristianos, esto configura un desafío fundamental, ¿cómo seguir trabajando para fermentar de Evangelio los ambientes, no obstante, el actual contexto que vivimos?

Lo anterior, junto a la necesidad de seguir formándonos como cristianos cursillistas, utilizando los medios tecnológicos actuales; el que los centros sigan funcionando e impulsar la activación de otros; que podamos motivar la participación de jóvenes, constituyen también tareas que queremos abordar.

Cobra especial relevancia también, preguntarnos ¿Qué estamos haciendo como Movimiento de Cursillos de Cristiandad por nuestros hermanos cursillistas que están sufriendo necesidad o carencia?, y no sólo aquellas de tipo económico o social, sobre todo, por aquellos que están en soledad, sin redes de apoyo, con carencia espiritual.

¿Cómo hacemos vida, el llamado al que Jesús nos hace a través de del Evangelio?, invitándonos a practicar el mandamiento del amor "Amarás al señor tu Dios, con todo tu corazón, con toda tu alma y con toda tu mente y amarás al prójimo como a ti mismo"(Mateo 22, 37-38); que también nos hace el Papa Francisco



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

cuando nos dice que “seamos capaces de reaccionar con un nuevo sueño de fraternidad y de amistad social que no se quede en palabras” (Fratelli Tutti) y que nos hace nuestra Iglesia Diocesana en los

Acentos Pastorales 2021-2022, donde se nos invita a vivir nuestra Fe desde una Pastoral más humana y con la mirada puesta en Jesús.

Esta programación ha sido elaborada por un equipo de trabajo conformado por las/os encargados de cada una de las Vocalías, recogiendo también, los aportes de diversas/os hermanas y hermanos que nos han ido entregando en diferentes instancias desde los Centros y con el apoyo constante de nuestro Asesor Espiritual.

Pidiendo al “**Señor que aumente nuestra Fe, para servir con alegría**”, transformándose en nuestro lema como Secretariado Diocesano, del cual queremos hacerles partícipes, y confiados en que el Espíritu Santo nos impulsará a avanzar con entusiasmo, en comunión con cada uno de ustedes; solicitando nos de la humildad y criterio para enmendar aquello que debe ser mejorado y corregido, les saludan fraternalmente.

¡DE COLORES!

Gabriela Vergara Córdoba
Luis Henríquez Henríquez
Presidentes – MCC
Diócesis San José de Temuco.

Pbro. Ricardo González Reyes
Asesor Espiritual
MCC - Diócesis San José de Temuco



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

SECRETARIADO DIOCESANO 2021 – 2023

CARGO	NOMBRES	CELULAR	CORREO
Matrimonio Presidente	Gabriela Vergara Córdoba	+ 56 9 7864 4366	presidentes@mcctemuco.cl
	Luis Henríquez Henríquez	+ 56 9 9000 5888	
Asesor Espiritual	Pbro. Ricardo Antonio González Reyes	+ 56 9 4961 8362	asesor@mcctemuco.cl
Asesor Espiritual Malleco Norte	Pbro. José Manuel González	+ 56 9 6805 8042	
Vocalía de Estudio	Mauricio Riffo	+ 56 9 6668 1853	estudio@mcctemuco.cl
Vocalía de Piedad	Samuel Vallejos Gonzalez	+ 56 9 3264 1611	piedad@mcctemuco.cl
Vocalía de Comunicaciones	Claudia Bugmann Sagredo	+ 56 9 5638 3719	comunicaciones@mcctemuco.cl
	Omar Paché Sanhueza	+ 56 9 5515 0912	
Vocalía de Recursos	Marcia Molina Pezoa	+ 56 9 8418 9143	recursos@mcctemuco.cl
	Sergio Céspedes Rubio	+ 56 9 8418 7082	
Vocalía de Ultreya	Gladys Godoy Rocco	+ 56 9 9229 3061	ultreya@mcctemuco.cl
	Luis López Diaz	+ 56 9 5017 2473	
Vocalía de Ambientes Cautín	Boris Araneda Pizzini	+ 56 9 9430 3850	ambientescautin@mcctemuco.cl
Vocalía de Ambientes Malleco	Betzabé Durán Guerrero	+ 56 9 8921 7200	ambientesmalleco@mcctemuco.cl
	Ricardo Molina Rivas	+ 56 9 9396 7702	
Vocalía de Servicio	Johana Araya Novoa	+ 56 9 7700 7754	servicio@mcctemuco.cl
	Lucía Troncoso Castro	+ 56 9 8137 7572	
Vocalía de Escuela	Claudia Garrido Castro	+ 56 9 4232 0295	escuela@mcctemuco.cl
	José Luis Quintana Lama	+ 56 9 8653 1223	
Vocalía de Secretaría	Carola Montenegro Troncoso	+ 56 9 7668 1886	secretariado@mcctemuco.cl



PROGRAMA POR VOCALIAS

1. PRESIDENTES:

Gabriela Vergara Córdoba
Luis Henríquez Henríquez

Temuco

WhatsApp: +569 90005888

Email: presidentes@mcctemuco.cl

El reglamento del MCC de Chile en su art. 12 indica que, a los PRESIDENTES, les corresponde:

Responsabilidades	Actividades	Tiempo
Ser responsable con el Secretariado Diocesano en todo lo que respecta a la orientación, impulso y servicio a éste, velando por la correcta aplicación de su método, como instrumento y plan concreto en la pastoral diocesana.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar una planificación anual de las actividades del Secretariado Diocesano en conjunto con todas las vocalías. Evaluar trimestralmente los indicadores de cumplimiento. 	Marzo-2021 Abril-2021 Junio-2021 Septiembre-2021 Diciembre 2021
Representar al Movimiento ante los otros movimientos apostólicos y formas de participación eclesial, y ante los organismos, autoridades e instancias en que deba actuar a nivel diocesano.	<ul style="list-style-type: none"> Designar delegados Participar de encuentros diocesanos. 	Marzo 2021 En forma permanente a través de delegados.
Participar, representando por sí o por delegado, al Secretariado en los	<ul style="list-style-type: none"> Participar de Encuentros Nacionales, Regionales y Diocesanos. 	Según convocatoria Secretariado Nacional.



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

Encuentros y Asambleas Nacionales y otros eventos de carácter nacional, regional y diocesano.		
Velar por el efectivo cumplimiento de los planes anuales y de los Acuerdos de la Asamblea Nacional que deban aplicarse a nivel diocesano y por el funcionamiento eficiente de cada una de las Vocalías del Secretariado.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en encuentros y jornadas. • Revisión de planificación de cada vocalía que ha incorporado los lineamientos del Secretariado Nacional. 	Según convocatoria Secretariado Nacional.
Mantener una relación constante y una comunicación fluida con el Secretariado Nacional.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión permanente de correos electrónicos • Asistencia a todas las convocatorias que invita el Secretariado Nacional 	Permanente
Presidir las reuniones del Secretariado.	<ul style="list-style-type: none"> • Programar reuniones de Secretariado Diocesano en forma quincenal • Coordinar y presidir las reuniones. 	Marzo 2021-enero 2022
Participar a lo menos una vez al año en reunión con cada uno de los centros.	<ul style="list-style-type: none"> • Visitar cada uno de los centros a lo menos una vez al año. 	Marzo- diciembre 2021
Participar en las Clausuras de los Cursillos.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistir a las clausuras 	Dependiendo de la realización de éstos.
Establecer, al asumir sus funciones, el orden de precedencia de los Vocales que integran el Secretariado, para los efectos de subrogación en caso de ausencias o impedimentos temporales.	<ul style="list-style-type: none"> • Confeccionar listado de prelación de los vocales que integran el Secretariado. 	Abril-2021
Buscar y gestionar una Casa de Ejercicios para la realización de los Cursillos y jornadas Diocesanas	<ul style="list-style-type: none"> • Hacer un catastro de Casas de Ejercicios disponibles. • Visitas a sus instalaciones • Gestionar arriendos 	Junio-diciembre 2021



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

<p>Monitorear la evolución de la campaña de inoculación contra el COVID - 19 con el objetivo de evaluar realizar Cursillos o jornadas presenciales en el mes octubre o noviembre de 2021.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión constante de los reportes sanitarios del Ministerio de Salud • Evaluar factibilidad de realizar actividades programadas en modalidad presencial. 	<p>Permanente</p>
<p>Gestionar la publicación trimestral de un informativo digital sobre las actividades del MCC en la Diócesis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Publicación de informativos en los meses de junio-septiembre y diciembre, en coordinación con vocalía de comunicación y estudio. • Establecer una estructura editorial de la publicación. 	<p>Junio 2021 Septiembre 2021 Diciembre 2021</p>
<p>Recabar procesar y publicar información relativa a las dos visitas que Eduardo Bonnin Aguiló realizó a nuestra Diócesis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Contactar cursillistas que posean material audiovisual y fotográfico. • Registrar testimonios de dirigentes de la época. • Publicar el material en forma digital a través de las RR.SS. 	<p>Mayo a diciembre 2021</p>
<p>Incentivar durante el 2021 la participación de nuestra Diócesis en la Ultreya Mundial a realizarse en Argentina el 2022.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar información de la actividad al Secretariado Nacional. • Publicitar la Ultreya Mundial por nuestras RR.SS. • Proponer una actividad de recaudación de fondos que permita la participación de nuestra diócesis en la Ultreya Mundial. 	<p>Permanente</p> <p>(siempre atentos a la evolución de Pandemia)</p>
<p>Incentivar durante el 2021 la celebración del Aniversario de los 60 años de la realización del primer Cursillo en Temuco y por ende, en Chile en junio del año 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Informar de la iniciativa al Secretariado Nacional • Programar una fecha tentativa 	<p>Permanente</p>



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

2. VOCALIA SECRETARIA:

Carola Montenegro Troncoso

Temuco

WhatsApp: +569 7668 1886

Email: secretariado@mcctemuco.cl

El reglamento del MCC de Chile en su art. 23 indica que la VOCAL DE SECRETARIA será responsable, entre otras cosas, de la documentación interna y del Archivo del Movimiento a nivel diocesano.

Responsabilidades	Actividades	Tiempo
Llevar un registro de toda la información recibida desde el Secretariado Nacional y enviada a dicho organismo.	<ul style="list-style-type: none"> • Crear archivos digitales • Revisión diaria de correos electrónicos 	Permanente
Estar en comunicación permanente con el Secretariado Nacional y Diocesano, para ser un nexo entre las distintas áreas o instituciones.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión diaria de correos electrónicos • Llamados telefónicos 	Permanente
Canalizar al Secretariado Diocesano y a los respectivos Centros toda la información recepcionada desde distintas instancias.	<ul style="list-style-type: none"> • Recibir y despachar correspondencia a los Centros del Secretariado Diocesano 	Permanente
Llevar un orden, archivo y correspondencia de la documentación Interna, del Movimiento a nivel diocesano	<ul style="list-style-type: none"> • Crear archivos digitales • Revisión diaria de correos electrónicos 	Permanente
Convocar a reuniones del Secretariado a todos sus integrantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Despachar convocatorias por correos electrónicos • Hacer calendarización de visitas virtuales o presenciales a los Centros 	Permanente



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

Tomar y confeccionar Acta de todas las reuniones programadas por el Secretariado.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de actas 	Permanente
Hacer entrega de manera formal la información de las actividades del movimiento a los Centros, el Obispado y al Secretariado Nacional, de manera coordinada con la Vocalía de Comunicaciones quienes harán la difusión si se requiere.	<ul style="list-style-type: none"> • Recibir y despachar correspondencia a los Centros del Secretariado Diocesano 	Permanente
Confeccionar y mantener actualizado cuadrante de los distintos centros y sus respectivos delegados.	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar los listados de dirigentes a los vocales de ambientes Malleco y Cautín. 	Permanente
Para la realización de los Cursillos, gestionar y entregar al equipo de Cursillos oportunamente caja con todos los materiales.	<ul style="list-style-type: none"> • Hacer un inventario de materiales. • Reponer materiales faltantes. • Coordinar reunión con Rector(a) y secretario(a) de los Cursillos. 	Permanente
Actuar como Ministro de Fe de las actividades del Secretariado cuando las circunstancias lo requieran.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de actas de acuerdos. 	Permanente
Trabajar en forma coordinada con la Vocalía de comunicaciones con el propósito de crear instancias de comunicación permanentes con Centro y Comunidades.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar reuniones de coordinación. 	Permanente



Movimiento de Cursos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

3. VOCALIA COMUNICACIONES:

Claudia Bugmann Sagredo

Omar Paché Sanhueza

Traiguén

WhatsApp: +569 5638 3719

+569 5515 0912

Email: comunicaciones@mcctemuco.cl

Son los responsables de comunicar y difundir las acciones del Secretariado Diocesano y del acontecer del MCC a los hermanos cursillistas.

Tiene como objetivo que la comunidad cursillista se mantenga informada, motivada y acompañada virtualmente, siempre a la luz del Evangelio, y poniendo los acentos en las orientaciones que las vocalías del Secretariado establezcan.

Responsabilidades	Actividades	Tiempo
Mantener una constante evangelización digital.	<ul style="list-style-type: none"> • Generar contenido multimedia para publicar el Evangelio. • Difusión diaria del Evangelio a los dirigentes de centros y por su intermedio a los hermanos/as cursillistas a través de whatsApp. 	<ul style="list-style-type: none"> • En forma semanal. • Diariamente.
Informar el acontecer de la Iglesia Diocesana y Universal.	Informar permanentemente por las RR.SS.	Permanente
Informar las actividades e iniciativas del MCC a Nivel Nacional e Internacional.	Informar permanentemente por las RR.SS.	Permanente
Difundir y visibilizar las actividades organizadas por el	Informar permanentemente por las RR.SS. las actividades programadas en la Diócesis	Semanal



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

Secretariado Diocesano como Ultreyas, Misas, Escuelas, Palancas y otras.		
Apoyar en la difusión de actividades de los Centros.	Solicitar a las Vocalías de ambientes Malleco y Cautín las actividades de los centros para publicitarlas por las RR.SS.	Semanal
Brindar soporte al equipo del Secretariado Diocesano relacionado con acceso a correos, publicaciones y otros, en los distintos canales digitales que se requiera.	Coordinarse con NIC Chile, servidores web y ZOOM	Permanente
Administrar y mantener actualizadas las redes sociales haciendo uso responsable del Facebook, Instagram y Sitio Web	Informar permanentemente por las RR.SS. las actividades programadas en la Diócesis	Permanente
Apoyar en la transmisión en vivo de las actividades virtuales	Coordinar y aportar el uso de la plataforma Zoom para la reunión de Centros.	De acuerdo con requerimientos presentados.
Apoyar a los cursillistas en el acceso a la aplicación Zoom	Elaborar un instructivo para apoyar la conexión a la aplicación Zoom que facilite la participación de los hermanos cursillistas en actividades virtuales.	Abril 2021
Participación de actividades comunicacionales que organice el Secretariado Nacional	<ul style="list-style-type: none"> • Participar en Jornadas de Vocales de Comunicaciones • Programa estelar por Facebook del Secretariado Nacional 	<ul style="list-style-type: none"> • 10 de abril 2021 • 28 de junio 2021 • 15 de julio 2021



4. VOCALIA DE ESCUELA

Claudia Garrido Castro

José Luis Quintana Lama

Temuco

WhatsApp: +569 97185923

Email: escuela@mcctemuco.cl

El lema de la Vocalía de Escuela es **“Ser sal y luz del mundo”**, entendiendo que la misión como cursillista es evangelizar y ser fermento en los ambientes.

El reglamento del MCC de Chile en su art. 18 indica que:

- Es responsable de organizar y velar por el buen funcionamiento de la Escuela de Dirigentes, preocupándose de que esta se mantenga de acuerdo con la Mentalidad, Esencia, Finalidad y Metodología del Movimiento.
- Promover el desarrollo de las tres vertientes fundamentales de la Escuela de Dirigentes: Santidad, Comunión y Formación.
- Ser responsable de la planificación, coordinación y ejecución de los programas de la Escuela, procurando que esta proporcione una formación doctrinal y metodológica a los miembros del Movimiento lo más correcta y completa posible.
- Programar el funcionamiento material de la Escuela, preocupándose de ubicar y conseguir previa y oportunamente el local y las personas que tendrán a su cargo los temas planificados.
- Mantener actualizada una nómina de las personas que se encuentran asistiendo a la Escuela o que han participado en ella, la cual podrá considerarse en los Equipos de Cursillos y en las renovaciones del Secretariado.



La estructura de la escuela es la siguiente, la cual puede ser variable de acuerdo con los temas e instancias:

- Bienvenida
- Oración introductoria e intenciones (se solicitarán por WhatsApp y correos electrónicos).
- Canción
- Tema
- Decurias
- Píldoras
- Avisos finales
- Oración final
- Canción De Colores

CALENDARIO

FECHA	TEMA	EXPOSITORES	RESPONSABLE
Marzo			
16	Bienvenida		Secretariado
30	Eucaristía		Secretariado
Abril			
13	Ser sal y luz del mundo	Andrés Ruiz	Angol
27	Carisma del movimiento de cursillos de cristiandad	Marcela Contreras Mauricio Cerda	Temuco Jesús Obrero
Mayo			
11	La labor de un dirigente del movimiento de cursillos de cristiandad	María Cristina Lavín	Centro Purén
25	Hacia el encuentro con uno mismo	Loreto Araya	Temuco



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

Junio			
08	El grupo...comunidad humana	José Luis Bañares	Temuco
22	Ser fermento, Locomotora y médula los ambientes	Rose Marie Traiguén	Centro Traiguén
Julio			
06	Retos y desafíos para el MCC	Marcela Albornoz	Temuco - Perpetuo Socorro
20	Trabajo en equipo y Resolución de conflictos		
Agosto			
03	Nadar contra corriente (tema testimonio – Obstáculos a la vida de la gracia)		
17	Ver – Juzgar y Actuar:		
31	Mi vocación		
Septiembre			
14	Nuestro quinto día		Angol
28	La Culpabilidad		
Octubre			
12	La cultura del encubrimiento		
26	El bullying ... ¿consciente o inconsciente?		
Noviembre			
9	Tema		
23	Adviento: Tiempo de preparación y espera		
Diciembre			
07	Navidad		



5. VOCALIA DE PIEDAD

Samuel Vallejos González

Curacautín

WhatsApp: +569 3264 1611

Email: piedad@mcctemuco.cl

El reglamento del MCC de Chile en su art. 19 indica que a la Vocalía de Piedad le corresponde mantener y fomentar el espíritu de piedad cristiana auténtica, y la oración permanente, como medios de santificación personal y colectiva del Movimiento.

Responsabilidades	Actividades	Tiempo
Elaborar, en coordinación con el Asesor Diocesano un programa anual de actividades entre las que se contemple: Eucaristías, Actos litúrgicos, palancas colectivas, horas apostólicas, retiros espirituales, peregrinaciones, cadenas de oración, etc.	<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar un calendario de actividades virtuales que puedan incluir eucaristías, retiros, jornadas, a la luz de los tiempos litúrgicos, adviento, cuaresma, pascua de resurrección, etc.; en coordinación con los distintos centros. • Elaborar un cuadrante con los vocales de piedad o encargados de centros • Elaborar un cuadrante con los sacerdotes y diáconos cursillistas por centro. 	<ul style="list-style-type: none"> • Abril 2021 • Abril 2021 • Abril 2021
Coordinar dos retiros espirituales para el Secretariado Diocesano	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinar con sacerdote. • Modalidad. • Horarios. • Otros 	<ul style="list-style-type: none"> • Primer semestre 2021 • Segundo semestre 2021



Movimiento de Cursos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

<p>Motivar y activar específicamente las palancas individuales y comunitarias con motivo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cursos en la propia diócesis, en otras diócesis o en el extranjero. - Jornadas y Retiros Espirituales. - Asambleas y Encuentros, tanto nacionales como internacionales - Ocasiones o situaciones especiales que afecten a la Iglesia local o Universal. - Necesidades y problemas que afecten al país, al mundo o en particular a algún miembro del Movimiento, sus parientes y sus relaciones. - Cualquier otra actividad para la que el Secretariado Diocesano lo estime necesario. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación permanente con los encargados de centros para solicitar peticiones por los hermanos cursillistas. • Elaborar un catastro y banco de palancas con las palancas que se están llevando a cabo en los centros. 	<ul style="list-style-type: none"> • Permanente • Permanente
<p>Participar de las Jornadas y eventos que programa la Vocalía de Piedad del Secretariado Nacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Participar de la Jornada Nacional de Vocales de Piedad • Coordinar la participación de la Diócesis San José de Temuco del Festival de la Canción que organiza la Vocalía de Piedad del Secretariado Nacional. 	<ul style="list-style-type: none"> • 17 de abril, 24 de julio, 25 de septiembre y 04 de diciembre • 16 de octubre

CALENDARIO ACTIVIDADES VOCALÍA PIEDAD

Mes/Día	Actividad	Observaciones
Todo el año	Se responsable y apoyar actos de Piedad del Secretariado Diocesano en las distintas instancias, Eucaristías, Escuelas, Actividades Centros, etc.	Ello implica la elaboración de guiones, coordinar participantes de los distintos centros y confirmación de estos. En coordinación con las otras vocalías evaluar el tema logístico, como conectividad sacerdote, sonido, iluminación, etc.
Febrero -2021	Se acuerda realizar Palanca Diaria por el Secretariado que asume.	Todos los días a las 14:00 hrs. Se reza la Oración Preparatoria de la Guía del Peregrino.
06 marzo-2021	Misa Envió Secretariado Diocesano 2021-2023	La organización a cargo del Secretariado Saliente.
30 marzo-2021	Misa Secretariado Diocesano	Vocalía Piedad-Escuela y Ambiente Malleco.
31 marzo-2021	Semana Santa. Vía Crucis Nacional- Zoom. Hermanos cursillistas participan en distintas actividades de sus centros.	Corresponde a Vocal Piedad XIII estación.
Abril -2021	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar Cuadrante Vocales de Piedad. • Actualizar Cuadrante de Sacerdotes y Diáconos Cursillistas. • Identificar actividades de Piedad que realiza cada uno de los centros para formar banco de palancas. (Acto de Piedad. Día y horario). • Motivar e instar a través de los Vocales de Piedad para que se coordinen manifestaciones de Piedad, oraciones y caridad en los distintos centros. 	Tener especialmente presente orar por contingencia nacional, regional, por la Paz de nuestra región, enfermos.



Movimiento de Cursos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluar posibles fechas para retiro del Secretariado Diocesano el primer y segundo semestre. 	
Todo el año	Estar atento y coordinar solicitudes de palancas para las distintas actividades del MCC a nivel Diocesano, Nacional y Mundial, así como de los diferentes hermanos.	
Todo el año	Estar atentos a los tiempos Litúrgicos y actividades de la Iglesia Católica, motivando a la participación.	
16 mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Ascensión del Señor 	
23 mayo	<ul style="list-style-type: none"> • Pentecostés 	
16 de julio	<ul style="list-style-type: none"> • Nuestra Señora del Carmen 	
15 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Asunción de la Virgen 	
01 de noviembre	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los Santos 	
28 de noviembre	<ul style="list-style-type: none"> • Primer Domingo de Adviento. 	
08 de diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Inmaculada Concepción de la Virgen María. 	
25 de diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Navidad 	
26 de diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Sagrada Familia. 	
Abril-Julio- septiembre- octubre- Diciembre	<ul style="list-style-type: none"> • Participar actividades Piedad Secretariado Nacional. 	



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

6. VOCALIA DE RECURSOS

Marcia Molina Pezoa
Sergio Céspedes Rubio
Temuco
WhatsApp: +569 84187082
Email: recursos@mcctemuco.cl

El reglamento del MCC de Chile en su art. 24 indica que Vocalía Tesorería será responsable de las finanzas y del Inventario de bienes que correspondan al patrimonio del Movimiento en la diócesis.

Responsabilidades	Actividades	Tiempo
Mantener al día las finanzas del Movimiento y rendir cuenta de ellas cuando el Secretariado se lo solicite	<ul style="list-style-type: none"> • Informar al Secretariado el flujo de caja del Secretariado saliente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Marzo 2021
Mantener actualizado el Inventario de bienes que componen el patrimonio del Movimiento, preocupándose del cuidado material de estos bienes.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar inventario. • Mantener legajo de bienes y custodia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Abril 2021
Proponer iniciativas que reporten ingresos al presupuesto del Movimiento y coordinar su ejecución cuando estas se concreten.	<ul style="list-style-type: none"> • Proponer iniciativas para obtener recursos en base a necesidades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Marzo-diciembre 2021
Coordinar la recaudación de los recursos para financiar las actividades del Movimiento se comprometan a hacer los centros y voluntariamente los integrantes de él.	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizar, en coordinación con los vocales de ambientes, el aporte de cada centro al Secretariado Diocesano. 	<ul style="list-style-type: none"> • Abril 2021



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

Administrar los recursos percibidos para financiar las actividades del Movimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Disponer de una cuenta bancaria que facilite en tiempo de pandemia por COVID-19, el acceso y la administración de los recursos económicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Al Día
Administrar los aportes que se perciban por quienes participen en los Cursillos y pagar oportunamente los gastos que los Cursillos generen.	<ul style="list-style-type: none"> • Registrar los ingresos y gastos. • Respalidar cada movimiento 	<ul style="list-style-type: none"> • Al día
Elaborar presupuestos y provisionar flujos de actividades especiales.	<ul style="list-style-type: none"> • Aniversario 60 años (2.023) • Ultreya Mundial (2.022) • Cursillos 2020 	<ul style="list-style-type: none"> • A solicitud.
Elaborar anualmente, y al fin de su gestión, un Balance y Cuenta General, con la documentación correspondiente, y un Informe detallado de las actividades realizadas y de los recursos requeridos para éstas.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar informes de gestión a solicitud de la dirección. 	<ul style="list-style-type: none"> • A solicitud.
Participación de las Jornadas Nacionales de Vocalías de Recursos	<ul style="list-style-type: none"> • Jornada Nacional 	<ul style="list-style-type: none"> • 24 de abril 2021 • 18 de diciembre de 2021



7. VOCALIA ULTREYA

Gladys Godoy Rocco

Luis López Díaz

Traiguén

WhatsApp: +569 92293061

Email: ultreya@mcctemuco.cl

El reglamento del MCC de Chile en su art. 20 indica que esta vocalía es responsable de:

Responsabilidades	Actividades	Tiempo
Coordinar y dirigir todas las Ultreyas Diocesanas que se realicen, preparando con la debida anticipación el programa específico de cada una de ellas, para su aprobación por el Secretariado	<ul style="list-style-type: none"> • Conformar un equipo de trabajo • Definir centro a cargo de Ultreyas virtuales: Una en Malleco, otra en Cautín y una Diocesana. • Definir fecha, y requerimientos. • Informar debida antelación a las personas que vayan a tener participación en ella • Motivar a la participación de los distintos centros y hermanos través de los diferentes medios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Abril 2021 • Ultreya de Malleco y Cautín en el Primer semestre de 2021. • Ultreya Diocesana durante el segundo semestre 2021.
Fortalecer un equipo diocesano que apoye musicalmente las diferentes actividades del MCC.	<ul style="list-style-type: none"> • Definir personas o grupos musicales existentes en el MCC y disponibilidad de éstos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mayo 2021
Participar en Jornadas del Secretariado Nacional	<ul style="list-style-type: none"> • Jornada Profundizar medio de perseverancia Grupo y Ultreyas 	<ul style="list-style-type: none"> • 04 de septiembre 2021



8. VOCALIA ESTUDIO

Mauricio Riffo Vidal

Temuco

WhatsApp: +569 66681853

Email: estudio@mcctemuco.cl

Esta Vocalía tiene como objetivo general favorecer la formación permanente de los cursillistas, en diferentes instancias y temáticas.

Temáticas de formación:

- Formación humana, orientada al crecimiento personal, cimentada en valores y criterios del Evangelio.
- Formación en la Fe, considerando la doctrina como guía en la maduración de la Fe, Esperanza y Caridad.
- Formación social, propiciando la comprensión social y cultural de nuestras realidades. (IF 327).
- Formación histórica, origen de cursillos (cuándo, cómo, para qué).

Responsabilidades	Actividades	Tiempo
Identificar las necesidades de formación de los cursillistas.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar consulta a los Centros para conocer necesidades e intereses de formación. • Realizar encuesta a cursillistas, que no participan en centros, para conocer necesidades e intereses de formación. 	Abril – mayo 2021
Elaborar material de formación de diferentes contenidos para ser entregados en distintas modalidades	<ul style="list-style-type: none"> • Preparación de contenidos. • Encargar, a diferentes personas, la elaboración de diferentes temáticas. • Revisión, en conjunto con la Vocalía de Comunicaciones, el contenido de la página web del Movimiento. 	Mayo – julio 2021
Entregar contenidos en diferentes modalidades	<ul style="list-style-type: none"> • Disponer, en diferentes formatos, de actividades de formación. 	Agosto – diciembre 2021



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

En conjunto con Vocalía de Escuela y Ambientes evaluar factibilidad de realizar un Encuentro para revivir el cursillo. De ser factible para ser realizado el segundo semestre	<ul style="list-style-type: none">• Revisión formato aplicado previamente.• Reuniones organización.	Primer semestre Primer semestre
Participar en las actividades que organice el Secretariado Nacional	<ul style="list-style-type: none">• Formar una comisión de trabajo que estudie las modificaciones al Reglamento del MCC en Chile• Participación en Jornadas de Vocales de Estudio	Abril 2021 08 de mayo 2021 02 de octubre 2021

Propuesta de contenidos:

Fratelli tutti, Doctrina Social de la Iglesia, Historia del MCC, Ideas Fundamentales y Periferias existenciales.



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

9. VOCALIA AMBIENTES MALLECO / CAUTÍN

**“Pidan, y Dios les dará:
busquen, y encontrarán:
llamen a la puerta, y se les abrirá”
(Mateo 7, 7)**

MALLECO

Betzabé Durán Guerrero
Ricardo Molina Rivas

Angol

WhatsApp: Ricardo +569 93967702 Betzabé +569 89217200

Email: ambientescautin@mcctemuco.cl

CAUTÍN

Boris Araneda Pizzini

Temuco

WhatsApp: +569 94303850

Email: ambientescautin@mcctemuco.cl

El reglamento del MCC de Chile en su art. 21 indica que la Vocalía de Centros es responsable de:

- Coordinar las relaciones entre el Secretariado Diocesano y lo miembros de los Centros.
- Cautelar la Fidelidad al Método del MCC. en las actividades de los Centros.
- Promover e incentivar, con la colaboración de los Vocales de los Centros la creación y el desarrollo de Grupos Naturales en el respectivo Centro.



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

Y en su artículo 22, señala que le corresponde a los Vocales de Ambiente, impulsar y coordinar la acción del MCC, destinada a ayudar a quienes han vivido el cursillo en la tarea de fermentar de Evangelio los ambientes, particularmente, propiciando la creación de núcleos ambientales destinados a este objetivo.

La focalización del trabajo para el 2021 será:

- Centros del MCC
- Dirigentes de Centros del MCC
- Jóvenes de la Diócesis

Responsabilidades	Actividades	Tiempo
CENTROS MALLECO Mantener objetivo de acompañamiento, refuerzo y activación	<ul style="list-style-type: none"> • Lograr asesoría espiritual por centro. • Programa de acción por centro • Uso de medios de comunicación • Identificación de Grupos Naturales y núcleos ambientales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mayo 2021 • Abril 2021 • Permanente • Permanente
CENTROS CAUTÍN Realizar un diagnóstico de los Centros activos e inactivos	<ul style="list-style-type: none"> • Centros activos: realizar acompañamiento • Centros inactivos: Identificación de líderes y antiguos dirigentes. Establecer contacto con ellos e instarlos a formar centro y participación en actividades diocesanas. • Programar actividades de reforzamiento o de activación. • Identificación de Grupos Naturales 	<ul style="list-style-type: none"> • Abril 2021 • Primer semestre
DIRIGENTES DE CENTROS (MALLECO Y CAUTÍN) Reforzar rol de vocales de centros y sus vocalías	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizaciones cuadrantes de Centros • Sesiones de formación replicables • Retiro espiritual • Entrega de información y recuento de tareas 	<ul style="list-style-type: none"> • Abril 2021 • Trimestral • Junio – octubre 2021 • Bimensual desde abril.



Movimiento de Cursillos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

JÓVENES MCC (MALLECO Y CAUTÍN) Contribuir a avivar y/o mantener su aporte evangelizador en modo MCC y al recambio	<ul style="list-style-type: none">• Actualizar catastros por Centros.• Convocar a reunión de acercamiento.• Ejecución propuesta resultante	<ul style="list-style-type: none">• Abril 2021• Mayo 2021• Segundo semestre
PARTICIPACIÓN EN JORNADAS CONVOCADAS POR EL SECRETARIADO NACIONAL.	<ul style="list-style-type: none">• Jornada Estudio del ambiente y trabajo ambiental• Coordinar la participación de los Jóvenes en el Encuentro Nacional	<ul style="list-style-type: none">• 29 de mayo 2021• 20 de noviembre 2021



10. VOCALIA DE SERVICIO

Lucía Troncoso Castro

Yohana Araya Novoa

Temuco

WhatsApp: **Lucía** +569 81377572 – **Yohana** +569 77007754

Email: servicio@mcctemuco.cl

La Vocalía de Servicio fue creada con el objetivo de coordinar y apoyar cada una de las actividades organizada por el Secretariado Diocesano facilitando el buen desarrollo de éstas.

Entre las actividades se destacan:

- Preparar minutas de alimentación para los cursillos y jornadas.
- Preparación logística de los cursillos.
- Realizar compras, solicitar cooperaciones para llevar a efecto estas actividades.
- Apoyar en la logística durante las escuelas diocesanas, jornadas y reuniones.

La realidad actual ha llevado a esta Vocalía a realizar otras actividades puntuales en ayuda de algunos hermanos/as, así como de colaboradores del MCC, específicamente las hermanas de Boroa, quienes por años nos han acogido y permitido la realización de los cursillos en su casa de retiro.

Sin embargo, estas acciones en particular, y las sugerencias de algunos/as hermanos/as nos han llevado a pensar y reflexionar en torno a la necesidad de desarrollar aún más, una de las patas de este Trípode de la Vida Cristiana, cual es la Acción. Tenemos una Vocalía de Piedad, una de Estudio y queremos a través de ésta, motivar a la Acción, que no es otra cosa, que nuestro Amor a Dios, reflejado en el prójimo.



Si recordamos el mensaje del rollo de “Acción” se centra en el Mandamiento de Cristo: “Amar a Dios sobre todas las cosas y a tu prójimo como a ti mismo”.

Sabemos que, en diferentes instancias y contextos, hoy muchas familias de nuestro país, y especialmente de nuestra región se han visto afectadas ante la Pandemia que sufrimos desde hace un año. Esta afectación ha sido de todo tipo, económica, de salud, emocional, social y espiritual. Tantas familias que han perdido a sus seres queridos.

Frente a eso nos hemos preguntado, que podemos hacer como Movimiento de Cursillo de Cristiandad, también como Secretariado Diocesano y han surgido diversas ideas, reflexiones, que necesitamos concretizar.

1. Por una parte, creemos necesario **que los centros se activen al respecto**. Hay algunos que lo están haciendo, y han generado una serie de acciones para acompañarse y en especial a aquellos hermanos que más lo necesitan. El centro de Galvarino es uno de ellos y hemos solicitado a Silvana Morales que nos pueda compartir su experiencia de cómo se han organizado. Estas actividades consisten en llamados telefónicos, saludos, campañas con un objetivo puntual y generación de redes a través de hermanas /os cursillistas.
2. Puede ser una persona la encargada o más de una, eso dependerá de la organización que cada centro quiera darle y que sea lo más operativo.
3. Creemos que este acompañar incluye también, el poder contar con apoyo espiritual de un Sacerdote o Diacono si así se requiere, debiendo por parte del centro realizar las acciones necesarias para dar una respuesta oportuna ante este requerimiento.
4. **Pero ¿qué podemos hacer respecto de aquellas hermanas/os que no pertenecen a un centro activo, pero que requieren de nuestra presencia y apoyo?**

En ese caso, es importante como Secretariado saber quiénes son, donde viven, que necesitan y a través de esta Vocalía asumir las acciones que se deban realizarse, las que comprometerán a todo el Secretariado.



Movimiento de Cursos de Cristiandad
Diócesis San José de Temuco

En relación con todo ello, y transversal a lo que puedan hacer cada uno de los centros y el propio Secretariado, queremos ahondar en algunas temáticas que consideramos pueden ayudarnos en esta labor, como es Escucha activa, Acompañamiento en el dolor, entre otros.

Adjuntamos por ahora una reflexión que nos puede ayudar y orientar al respecto, desde una mirada de la FE, del Servicio y de la Acción.

Este material ha sido preparado por nuestros hermanos Claudia Garrido Castro y José Luis Quintana Lama.



VOCALÍA SERVICIO

Todos nos hemos sentido solos en algún momento de nuestra vida. Si hemos experimentado el dolor, la angustia y la tristeza, podremos entender de alguna forma lo que viven y experimentan aquellas personas que se sienten solas.

Para el dolor y el sentir la soledad no importa, si somos jóvenes o ancianos, casados o solteros, hombres o mujeres, el estar solos o rodeados de gente.

Estas personas que son nuestros hermanos no solo necesitan oración y la proyección de nuestra Fe, necesitan apoyo, gestos y detalles concretos. Deberá resonar en nuestro corazón las palabras "Muéstrame tu fe y yo te mostraré mis actos", actos que vayan en ayuda de nuestro prójimo.

Debemos seguir los pasos de Jesús, que frente a los enfermos tuvo gestos, en donde el primer milagro no fue la curación, fue más bien el acercarse a quien padecía una enfermedad, el primer milagro es la escucha, el sentido de acogida, el sentir el enfermo que no estaba solo, el sentirse persona y el sentir que alguien le hablaba y lo miraba a los ojos.

Podemos enumerar los muchos milagros de Jesús, como cuando curó a la suegra de Pedro; a la mujer que padecía flujo de sangre; a la hija de la mujer siro-fenicia; a Bartimeo; al criado del centurión romano; a los diez leprosos y a dos ciegos que pedían limosna a la salida de la ciudad de Jericó; a la mujer encorvada; al paralítico; al hombre de la mano paralizada; al endemoniado epiléptico; al tartamudo sordo; al paralítico de la piscina de Siloé, y a muchísimos enfermos más. Como si todo esto no bastará, revivió a la hija de Jairo, al hijo de la viuda de Naín, y a su amigo Lázaro. Pero todo esto es el corolario del amor, de valorar la vida, de dignificar a la persona y entender el mandamiento del amor... "Ama al prójimo como a ti mismo" (Mt, 22,39).

Debemos considerar que la enfermedad genera un estado de vulnerabilidad en la persona, además de una disminución de la fuerza vital. No puede realizar una vida de manera normal, dependen en muchos casos de otros para realizar lo que antes podía hacer solo.

La enfermedad no sólo es física, también es del corazón y del alma. Una dolencia física puede sanarse en un tiempo determinado, mientras que dolores del corazón pueden arrugar el alma, sin poder ser curados pro-médicos y remedios.



Muchas de estas situaciones deben ser abordadas desde el amor, la escucha y la comprensión. Dios debe manifestarse en aquellos que sufren, pero no lo puede hacer desde el silencio y desde lo etéreo, debe necesariamente valerse del ser humano, de ese hombre y mujer que esté dispuesto desde el amor, a entregar amor sin esperar nada a cambio.

Cada acto debe ser el resultado del amor, por ello debemos entender y asumir que "El amor es paciente, es servicial; el amor no tiene envidia, no es presumido ni orgulloso; no es grosero ni egoísta, no se irrita, no toma en cuenta el mal; el amor no se alegra de la injusticia; se alegra de la verdad. Todo lo excusa, todo lo cree, todo lo espera, todo lo tolera. El amor nunca falla" (I Corintios, 13, 4-7)

Jesús penetra en lo más íntimo de la persona, se adentra en dolor de quien sufre, no se queda como un mero espectador de las difíciles situaciones que vivían las personas enfermas. No le interesaba su condición social, su nivel educacional o si eran o no judíos, lugar de origen o sexo. Sintió por cada uno de ellos una inmensa compasión que lo movilizaba constantemente a la entrega y a dignificar al ser humano en su condición de persona.

Jesús no era un curandero o vendedor de sueños, los evangelistas nos muestran un rehabilitador de hombres y mujeres que han sufrido fragmentaciones. Jesús ora por los enfermos y de la misma forma se pone en acción por ellos, sin importar si era sábado o no. La toca, los siente y los acoge, sin importar si eran leprosos, endemoniados o prostitutas. Nos recuerda que "Lo que entra por la boca no hace impura a la persona, pero sí mancha a la persona lo que sale de su boca" (Mt. 15, 11). Jesús quiere que por nuestra boca se exprese lo más sublime del amor y a través de nuestros brazos acogamos a quien necesita de nosotros. Nos dice "Yo estoy con ustedes todos los días hasta el fin de la historia" (Mt, 28, 20), y de la misma forma en nuestro cursillo primario se nos exhortó que Dios contaba conmigo y yo con su gracia.

Jesús invitaba a los enfermos sanados, a reiniciar su vida. Les dice a los enfermos del cuerpo y del alma "Toma tu camilla y anda" (Sn. Juan 5, 8). Cuando se reincorporen a la vida, a las actividades habituales, deberán dar testimonio de como Dios ha obrado y de cómo hermanos y hermanas han sido fundamental en este proceso. Dios se vale del amor de las personas para curar el desamor. Dios nos entrega talentos para ser puesto al servicio de los demás. Dios nos hizo a semejanza suya para que vivamos y expresemos el amor, Dios entregó a su hijo único para entender que el amor sobrepasa la muerte. Jesús no entrega el evangelio como una forma vida, y dependerá de cada uno de nosotros si aceptamos esta invitación.



LA ESCUCHA AL SERVICIO DEL PROJIMO

